

05

Elektronik Tebliğat

596 Sıra No.lu VUK Genel Tebliği (RG 11.10.2026): kimler sisteme girmek zorunda, ne zamana kadar, tebligat ne zaman yapılmış sayılır, nasıl çıkılır; eski (456 Sıra No.lu) uygulama ile yeni uygulama yan yana, ardından otuz soruda cevaplar.

VUK 107/A (7587 s.K. md. 9)

596 Sıra No.lu VUK GT

456 Sıra No.lu GT kalktı

Md. 7/1-a kapsamındaki mevcut mükellefler için son gün: 30.11.2026

5 gün kuralı

AYM E.2025/94 K.2026/11

Bir bakışta

Vergi idaresinin vergiye ilişkin yazılarını (ihbarname, inceleme ve izaha davet yazıları, ceza ihbarnameleri gibi) **kağıt yerine Dijital Vergi Dairesi'ndeki elektronik tebligat sistemine** göndermesi yeni değil; ama **7587 sayılı Kanun** (24.06.2026) VUK 107/A'yı baştan yazdı (Anayasa Mahkemesi'nin 15.01.2026 tarihli iptal kararının ardından) ve **596 Sıra No.lu Tebliğ** (11.10.2026) bunun uygulama esaslarını belirledi. 2015 tarihli 456 Sıra No.lu Tebliğ **yürürlükten kalktı**. Kural özünde aynı kaldı: zorunlu grup sistemde, tebligat sisteme ulaştığı tarihi izleyen **beşinci günün sonunda** yapılmış sayılır; ama listeler, istisnalar, çıkış halleri ve başvuru yolu yeniden düzenlendi.

11.10.2026

596 Sıra No.lu Tebliğ'in yayım ve yürürlük günü (RG 33397)

30.11.2026

Tebliğ md. 7/1-a kapsamındaki, henüz sistemde olmayan mevcut mükellefler için son gün ("yayımı izleyen ayın sonu")

5. gün

Sisteme ulaşmayı izleyen beşinci günün sonunda tebliğ edilmiş sayılır

12.000 ₺

Zorunluluğa uymayana 2026'da kesilen özel usulsüzlük cezası (birinci sınıf tüccar, serbest meslek erbabı; diğerleri 6.000 / 3.000 ₺)

Zaten sistemdeyseniz

1/7/2026'dan önce 107/A kapsamında sisteme dahil olanlar **yeni başvuru yapmaz**; mevcut kullanıcı kodu ve şifreleriyle devam eder (Geçici Madde 1). Çoğu şirket ve gerçek usulde vergilendirilen mükellef 2016'dan beri sistemdedir; bu rehberin asıl işi, **kimin hala girmesi gerektiğini** ve **yeni kuralların neyi değiştirdiğini** göstermektir.

Üç noktada dikkat

- **Başvuru günü.** Tebliğ "yayımını izleyen ayın sonu" der; yayım 11 Ekim'de olduğundan son gün **30 Kasım 2026'dır** ve **yalnız Tebliğ md. 7/1-a kapsamındaki** (Tebliğ yayımlanmadan önce sistemde olmayan, zorunlu) **mevcut mükellefler** için geçerlidir; yeni mükellefiyet (15 gün) ve araç ilk iktisabı (tescilden önce) süreleri ayrıdır. Süreyi değiştirmek ancak yetkili makamın hukuken geçerli bir düzenlemesiyle mümkündür. Erken başvuru yalnız pratik bir tedbirdir.
- **Şifre paylaşılmaz.** Kullanıcı kodu ve şifreyi üçüncü kişiyle paylaşmamak muhatabın yükümlülüğüdür (md. 12). Büroların şifreyle mükellef adına giriş yapması Tebliğ'de bir kolaylık olarak düzenlenmemiştir.
- **Sisteme girmemek tebligatı durdurmaz.** Tebligat başka usullerle de yapılabilir (md. 14); sistemde olmamak yalnız ceza riski ekler.

İçindekiler

01	Eski ve yeni uygulama yan yana	04	Başvuru: süreler, yollar, şifre	08	Otuz soruda cevaplar
02	Hukuki arka plan: AYM kararı	05	Tebliğat ve süre: iki adım	09	Kontrol listesi, iş akışı, dayanaklar
03	Kimler zorunlu, kimler değil	06	Sistemden çıkış ve geçici çıkış	Ek	Tebliğat takip çizelgesi (yatay sayfa)
		07	Yükümlülükler ve ceza		

Eski ve yeni uygulama yan yana

Tablo iki metnin kendisinden çıkarıldı: eski uygulama **456 Sıra No.lu Tebliğ'in 568 Sıra No.lu Tebliğ'le (25.09.2024) güncel hali ve eski 107/A**; yeni uygulama **596 Sıra No.lu Tebliğ ile 7587 sayılı Kanunla değişen VUK 107/A**. Son sütundaki etiket yeniliğin nereden geldiğini gösterir: **Kanun** 7587 sayılı Kanun / 107/A, **Tebliğ** 596 Sıra No.lu Tebliğ.

Konu	Eski uygulama	Yeni uygulama	Kaynak
Dayanak	107/A'da beşinci gün kuralı vardı; ama zorunlu gruplar kanunda tek tek sayılmıyor, "elektronik adres kullanma zorunluluğu getirme" ve kimlere tebliğ yapılacağını belirleme yetkisi Bakanlığa bırakılıyordu (456 Tebliğ'in 4. bölümü).	Zorunlu gruplar, istisna ve çıkış halleri doğrudan kanunda sayılıyor (107/A; 7587 md. 9, yürürlük 01.07.2026). Tebliğ yalnız usul ve esasları düzenliyor.	Kanun 107/A
Terim	"Elektronik tebligat adresi" (İnternet Vergi Dairesi bünyesinde).	Metinde "elektronik tebligat sistemi" (Dijital Vergi Dairesi: dijital.gib.gov.tr ve mobil uygulamalar) terimi kullanılıyor. Bu terminoloji değişikliğidir ; mevcut kullanıcıların hesabına devam ettiği Geçici Madde 1'de ayrıca yazılı.	Tebliğ md. 3, 4
Zorunlu grup	Kurumlar vergisi mükellefleri; ticari, zirai, mesleki kazanç yönünden GV mükellefleri (<i>basit usulde olanlar ve gerçek usulde olmayan çiftçiler hariç</i>); ÖTV (II) sayılı liste malında ilk iktisapta adına tescil yapılanlar (01.01.2025'ten).	Aynı üç grup; ayrıca kollektif ve adi komandit şirketler açıkça sayılıyor. Gerçek kişide ölçüt "gerçek usulde vergilendirilen" biçiminde yazılı.	Kanun 107/A; Tebliğ md. 5
Zorunluluktan muaf	Genel olarak görme engelliler (ispat edilirse tebligat diğer usullerle). Kamu idareleri, diplomatik temsilcilik/uluslararası kuruluşlar, %90+ engelliler ve 18 yaş altı <i>yalnız ÖTV grubu</i> için sayılıyordu.	Tüm zorunlu gruplarda %90 ve üzeri engelli ve 18 yaşını doldurmamış ; ÖTV grubunda ayrıca kamu/mahalli idareler, diplomatik temsilcilik ve uluslararası kuruluşlar. Tüzel kişide tek temsilcinin, çok temsilcilide hepsinin %90+ engelli olması aranıyor. Engel raporu vergi dairesine ibraz edilir.	Kanun (%90); Tebliğ md. 6
Yeni mükellefiyet	Kurumlar vergisi : işe başlama tarihini izleyen 15 gün içinde Ek-1 bildirim. Gelir vergisi : mükellefiyet tesisi sırasında internet vergi dairesi veya vergi dairesi aracılığıyla başvuru. ÖTV grubunda ilk iktisap işlemleri tamamlanmadan önce.	Kurum, gerçek usul GV ve kollektif/komandit için aynı kural: işe başlama tarihini izleyen 15 gün . ÖTV grubunda kayıt/tescil tamamlanmadan önce. Gerçek kişide başvuru anı "mükellefiyet tesisi sırası" olmaktan çıkıp 15 günlük süreye bağlandı.	Tebliğ md. 7/1-b, c

Mevcut mükellefler	2015-2016'da tanınan bildirim süreleri (01.04.2016 vb.) bugün için geçmişte kaldı.	Tebliğ md. 7/1-a kapsamındaki, sistemde olmayan mevcut zorunlular için yayımı izleyen ayın sonu (30.11.2026) . 1/7/2026'dan önce sistemde olanlar yeni başvuru yapmaz.	Tebliğ md. 7/1-a, Geçici md. 1
Başvuru yolu	Tüzel kişi Ek-1 + vergi dairesi (kanuni temsilci/noter vekili). Gerçek kişi İVD'de elektronik form ya da vergi dairesi (Ek-2). Şifre zarfı.	Ek-1/Ek-2 ayrımı korunmuş; güncel Tebliğ ekleri kullanılmalıdır . Dijital VD'den başvuruda e-posta ve/veya SMS doğrulaması ile aktivasyon; yeni şifre e-Devlet ile "Kayıt Ol" yoluyla da alınır.	Tebliğ md. 7, 8
Tebliğ sayılma	Adrese ulaştığı tarihi izleyen 5. günün sonu (107/A, 6637 s.K. ile).	Aynı kural. Kanun metni "iletildiği tarihi", Tebliğ md. 9 "sisteme ulaştığı tarihi" der.	Kanun 107/A; md. 9/3
Sistemden çıkış	Tebliğ: yalnız sicil silinmesi ve ölüm/gaiplik hallerinde adres kapatılır; "çıkmaları mümkün değildir" (görme engelliler için tebligat diğer usullerle).	Kanunda sayıldı: sicil silinmesi, ölüm/gaiplik, zorunlu gerçek kişide mükellefiyet sona erdikten sonra 5. takvim yılı sonundan itibaren talep, isteğe bağlı katılımcı talebi, 65 yaşını dolduran talebi . Tebliğde ayrıca geçici çıkış .	Kanun 107/A; Tebliğ md. 11
Tasfiye / iflas	Tebliğde ayrı hüküm yok.	Tasfiye ve iflas halindeki şirketlere sistemden tebligat yapılmaz; tasfiye memuru/iflas idaresi isteğe bağlı başvurabilir.	Tebliğ md. 11/3
Ceza	İlk metinde 148, 149, mük. 257'ye atıf; 2024'te "ilgili ceza hükümleri"ne sadeleşti.	Md. 13: "Kanunun ilgili ceza hükümleri"; 107/A için VUK mük. 355 (2026'da 12.000 / 6.000 / 3.000 ₺).	Tebliğ md. 13

Değişikliğin özeti

Kimin zorunlu olduğu bir **idari düzenlemeden kanuna** taşındı (bunun hukuki arka planı Bölüm 02'de); istisnalar tek çatıda ve genişletilmiş yazıldı (%90 engelli, 18 yaş, 65 yaş çıkışı); **geçici çıkış** ve **tasfiye/iflas** hükümleri geldi; başvuru **Dijital Vergi Dairesi** üzerinden e-posta/SMS doğrulaması ve e-Devlet kaydıyla yapılıyor. Beş gün kuralı, olay kayıtlarının 30 yıl saklanması ve muhatabın yükümlülükleri sürdü.

Hukuki arka plan: Anayasa Mahkemesi kararı

Kanunun yeniden yazılmasının arkasında bir Anayasa Mahkemesi kararı var. **AYM Genel Kurulu, 15.01.2026 tarihli, E.2025/94, K.2026/11 sayılı kararıyla** (RG 03.04.2026, 33213) eski 107/A'nın üçüncü fıkrasındaki yetki bölümünü iptal etti.

Soru	Karar metninden
Nasıl geldi?	Ankara BAM 19. Ceza Dairesi, defter ve belgeleri gizleme suçundan görülen bir davada itiraz yoluyla başvurdu.
Neyi iptal etti?	107/A üçüncü fıkradaki " <i>tebliğe elverişli elektronik adres kullanma zorunluluğu getirmeye ve kendisine elektronik ortamda tebliğ yapılacakları ve elektronik tebliğe ilişkin diğer usul ve esasları belirlemeye</i> " bölümünü. "Her türlü teknik altyapıyı kurmaya" ibaresine ilişkin istem, davada uygulanma imkanı olmadığından yetkisizlik nedeniyle reddedildi .
Neden?	Tebliğatla birlikte dava açma süresi işlemeye başlar; elektronik adres kullanmaya zorlama ve o adrese yapılan tebligata hukuki sonuç bağlama mahkemeye erişim hakkına sınırlama getirir (Anayasa md. 36). Hak ve özgürlük sınırlamasının temel esasları kanunla belirlenmeli ; yetkinin sınırlarını çizen temel ilkeler kanunda yoktu (Anayasa md. 13). Md. 2 ayrıca incelenmedi, md. 38 ile ilgili görülmedi.
Oy dağılımı	İptal oyçokluğuyla (dört karşıoy); yürürlük tarihi oybirliğiyle.
Ne zaman yürürlüğe girer?	Kararın Resmi Gazete'de yayımlanmasından dokuz ay sonra . AYM boşluğun kamu yararını ihlal edeceğini belirtti.

Arka plan ve bugünkü dayanak

AYM kararı, temel esasların **kanunla düzenlenmesinin önemini ortaya koymuştur**; 7587 sayılı Kanunla bu esaslar kanun metnine taşınmıştır. Zorunlu gruplar, istisna ve çıkış halleri artık **kanunda**; Tebliğ yalnız uygulama esaslarını belirler.

Y1 Geçmiş tebligatlar YORUM

AYM **bütün elektronik tebligatları geçersiz kılmadı**; yeni kanun da **geçmişteki tartışmaları kendiliğinden çözmüş sayılmaz**. Eski hüküm döneminde yapılmış tebligatların ve devam eden davaların durumu, kararın etkisi ve somut olaydaki tebliğat/delil durumuyla ayrıca incelenecek bir hukuki konudur; bu rehber o değerlendirmeyi yapmaz.

Kimler zorunlu, kimler değil

Zorunlu olanlar (md. 5; VUK 107/A)

Mükellef	Zorunlu mu?
Kurumlar vergisi mükellefi (anonim, limited, kooperatif, iktisadi işletme vb.)	Evet
Ticari, zirai veya mesleki kazancı gerçek usulde vergilendirilen gerçek kişi (tacir, serbest meslek erbabı, defter tutan çiftçi)	Evet
Kollektif şirket, adi komandit şirket	Evet
ÖTV (II) sayılı listedeki kayıt ve tescile tabi mallarda ilk iktisapta adına tescil yapılan gerçek/tüzel kişi, tüzel kişiliği olmayan teşekkül	Evet (tescilden önce)
Basit usulde vergilendirilen esnaf	Tek başına hayır*, isteğe bağlı
Ücretli, kira geliri (GMSİ), menkul sermaye geliri elde eden	Tek başına hayır*, isteğe bağlı
Gelir vergisine tabi olmayan (stopajla kalan) çiftçi	Tek başına hayır*, isteğe bağlı

* Bu değerlendirme yalnız belirtilen gelir veya mükellefiyet türü bakımındandır. Aynı kişi başka bir nedenle (gerçek usulde ticari/zirai/mesleki kazanç, (II) sayılı listedeki kayıt ve tescile tabi malın **ilk iktisabında** adına tescil yapılması gibi) zorunlu olabilir. Sayılmayanlar "talep ederse katılır" (107/A son fıkralar; Tebliğ md. 5/2, 7/2).

Zorunlu olsa bile sisteme girmek zorunda olmayanlar (md. 6)

Kurumlar, gerçek usul GV, kollektif/komandit

- **%90 ve üzeri engelli** gerçek kişi.
- Tüzel kişide **tek temsilci** varsa o temsilcinin, **birden çok** varsa tüm temsilcilerin %90+ engelli olması.
- **18 yaşını doldurmamış** gerçek kişi.

ÖTV (II) liste grubu (yukarıdakilere ek)

- 5018 sayılı Kanuna ekli (I), (II), (III) ve (IV) sayılı cetvellerde yer alan **kamu idareleri** ve **mahalli idareler**.
- Yabancı devletlerin **diplomatik temsilcilik ve konsoloslukları**, vergi muafiyeti tanınan uluslararası kuruluşlar ve diplomatik hakka sahip mensupları.
- Ev sahibi hükümet anlaşmaları kapsamındaki **uluslararası kuruluşların** yabancı yönetici kadroları.

Engellilik raporu

%90 ve üzeri engellilik halinde **sağlık kurulu raporunun ilgili vergi dairesine ibraz edilmesi** gerekir (md. 6/3). Rapor verilmezse muaflık idarece bilinmez. Eski Tebliğ yalnız *görme* engelliler için tebligatın diğer usullerle yapılmasını öngörüyordu; yeni metin oran ölçütüne geçti.

İstisna ile sistemden çıkış ayrı konulardır

Md. 6 sisteme girme zorunluluğunun kapsamını, md. 11 ise mevcut kaydın hangi hallerde sona ereceğini belirler. **Yorum** İstisna koşulu sonradan doğsa bile (örneğin engellilik oranının %90'a ulaşması) mevcut kayıt kendiliğinden kapanmaz; çıkış için md. 11'deki şart ve usul ayrıca aranır. 65 yaş da başlangıç istisnası değil, md. 11/1-d'deki çıkış yoludur. Bir kişi birden fazla nedenle zorunlu olabilir (ör. şirket mükellefiyeti ve araç ilk iktisabı); bir gruptaki istisna öteki nedeni ortadan kaldırmaz, her dayanak ayrı kontrol edilir (md. 6/1 ve 6/2).

Örnek: iki kanuni temsilci

Bir şirketin iki kanuni temsilcisinden birinin engellilik oranı %95, ötekini %40'tır. Md. 6/1-b, birden çok temsilci varsa **tamamının** %90 ve üzeri olmasını aradığından şirket bu istisnadan yararlanamaz.

BÖLÜM 04

Başvuru: süreler, yollar, şifre

1 SÜRE

Zamanınız hangisi?

Tebliğ yayımlanmadan önce sistemde değil, zorunlu (kurum, gerçek usul GV, kollektif/komandit): yayımı izleyen ayın sonuna kadar, bu rehberde **30.11.2026**. **md. 7/1-a**

Yayımdan sonra mükellefiyet tesis ettiren: işe başlama tarihini izleyen **15 gün**. **md. 7/1-b**

ÖTV (II) listesi malında ilk iktisap: kayıt veya tescil tamamlanmadan **önce**. **md. 7/1-c**

Zorunlu olmayan: istediği zaman. **md. 7/2**

2 YOL

Elektronik ya da vergi dairesine

Dijital Vergi Dairesi üzerinden elektronik başvuru; ya da ilgili vergi dairesine **Elektronik Tebligat Sistemine Dahil Olma Talep Bildirimi (Ek-1** şirketler/tüzel kişiler, **Ek-2** gerçek kişiler) ile. **md. 7/3**

Vergi dairesine: gerçek kişide **kendisi** ya da **elektronik tebligat işlemlerinde özel yetkili, noter onaylı vekaletname** sahibi vekili; tüzel kişide **kanuni temsilci** ya da aynı nitelikte vekil.

md. 7/5

3

DOĞRULAMA

Aktivasyon

Dijital VD'den yapılan başvuruda başvuru sahibi **e-posta ve/veya SMS doğrulaması** yapar; aktivasyon bununla tamamlanır. **md. 7/4**

4

ŞİFRE

Kullanıcı kodu ve şifre

Daha önce şifresi olmayan: Dijital VD kullanıcı girişinde **e-Devlet ile Kayıt Ol** seçeneğiyle bilgileri girerek kod ve şifre alır, ardından girişle aktivasyonu yapar (tüzel kişi kanuni temsilcisi aracılığıyla).

md. 8/1-2

Vergi dairesine başvuranlara, müracaat anında üretilen kullanıcı kodu ve şifreyi içeren **kapalı zarf** verilir; **teslim tutanağı** mükellef veya vekil ile müdür/müdür yardımcısıncı imzalanır, tutanak ve Ek form dosyada saklanır. md. 8/4-5

5

KONTROL

ÖTV grubunda kim denetler?

Başkanlık; (II) liste mallarına ait ÖTV beyannamesinin elektronik verilmesi aşamasında, müzayedede (KDV mükellefi olmayanlar) beyan ve ödeme aşamasında sistemde olup olmadığını kontrol eder.

İthalatta kayıt/tescili yapan, edinen kişinin sistemde olup olmadığını **önceden Başkanlık sistemlerinden sorgular.** md. 7/7-8

Başvuru hangi vergi dairesine yapılır? (md. 3/1-f)

"İlgili vergi dairesi" şu sırayla belirlenir: önce gelir veya kurumlar vergisi yönünden bağlı olunan daire; yoksa KDV ya da gelir (stopaj) vergisi yönünden bağlı olunan daire; bağlı olunan hiçbir daire yoksa tüzel kişi ve teşekküllerde merkez adresinin, gerçek kişilerde ikametgahın bulunduğu yerdeki daire.

Başvuru formları: EK:1 ve EK:2

Form	Neler var
EK:1 Tüzel Kişiler, 2 sayfa	Kurumu temsile yetkili kişi veya vekil için ad-soyad, vergi veya T.C. kimlik numarası, iki cep telefonu, e-posta ve imza (iki kişilik iki blok); kurum için vergi kimlik numarası, unvan, kuruluş yeri ve tarihi, ticaret sicil numarası, tescil tarihi, telefon, MERSİS numarası, e-posta, faks ve adres. İkinci sayfada bilgilendirme tercihi, beyanlar, şifre kutusu, yetkili kişinin ad-soyad/kaşe, tarih ve imzası bulunur; formu imzalayanın yetkili olduğuna dair belgeler ek yapılır.
EK:2 Gerçek Kişiler, 1 sayfa	T.C. kimlik ve vergi kimlik numarası, ad, soyad, doğum yeri ve tarihi, telefon, faks, iki cep telefonu, iki e-posta, adres ve imza; ardından bilgilendirme tercihi, beyanlar ve şifre kutusu.

- **Bilgilendirme tercihi** (kısa mesaj, e-posta) yardımcı bir kanaldır; mesajın ulaşmaması tebligatın geçerliliğini etkilemez (md. 10/2).
- **Şifre kutusu:** daha önce Dijital VD kullanıcı kodu ve şifresi olanlar, aynı şifreyi e-tebligat işlemlerinde de kullanmak istediklerini işaretler.
- **Beyanlar:** kullanıcı kodu ve şifrenin gizliliği ve güvenliğinin muhatabın sorumluluğunda olduğu, idarenin oluşturduğu kayıtların esas alınacağı ve verilen bilgilerin doğruluğu beyan edilir (md. 12 ile uyumlu).
- Tüzel kişiliği olmayan teşekküller için md. 7/3 "durumlarına uygun" formu kullanmalarını söyler; **Yorum** hangi formun uygun olduğunu vergi dairesiyle teyit etmek güvenli yoldur.

Örnek: yeni mükellefiyet, 15 günlük başvuru süresi (md. 7/1-b)

1. İşe başlama tarihi
20.10.2026

+1 gün

2. Süre başlar
(başlamayı izleyen gün)
21.10.2026

+14 gün

3. SON GÜN
04.11.2026

Süre (15. gün dahil), vergi dairesindeki kayıt işleminin tarihine değil, işe başlama tarihine göre sayılır.

Son gün

"Yayımını izleyen ayın sonu": yayım 11.10.2026 olduğundan **30.11.2026**. Bu tarih yalnız Tebliğ yayımlandığında zorunlu olup sistemde olmayanlar içindir; yeni mükellefiyet ve ÖTV grubunun süreleri ayrıdır. Tarihler: **01.07.2026** (7587 sayılı Kanunla değişen 107/A yürürlüğe girdi), **11.10.2026** (Tebliğ yürürlüğe girdi, 456 Sıra No.lu Tebliğ kalktı), **30.11.2026** (md. 7/1-a). Geçici Madde 1'deki 1/7/2026 tarihi Tebliğ'in yayım tarihi değil, kanun değişikliğinin yürürlük tarihidir.

BÖLÜM 05

Tebliğat nasıl yapılır, süre nasıl işler

- Ne gönderilir:** Kanun uyarınca tebliği gereken ve **elektronik imzayla imzalanan** evrak; tebligatı yapan birim adına Başkanlık gönderir (md. 9/1).
- Nereden erişilir:** Dijital Vergi Dairesi ya da e-Devlet Kapısı. Dijital VD şifresi olanlar T.C. Kimlik No / Vergi No / kullanıcı kodu ve şifreyle; şifresi olmayan gerçek kişiler e-Devlet şifresiyle üretecekleri şifreyle ya da doğrudan e-Devlet şifresiyle (md. 9/2).
- Kanıt:** Olay kayıtları **zaman damgasıyla imzalanır, 30 yıl saklanır**; talep halinde ilgisine ve yetkili mercilere sunulur (md. 9/4-6).
- Bilgilendirme mesajı:** Bildirdiğiniz telefon veya e-postaya bilgi gönderilmesini isteyebilirsiniz; mesaj **gitmemiş olsa bile süre ve geçerlilik etkilenmez** (md. 10).
- Başka yöntem:** Evrak sistemin yanı sıra Kanundaki diğer tebligat usulleriyle de tebliğ edilebilir (md. 14).

Adım 1: Tebliğ tarihi

Elektronik imzalı evrak sisteme ulaştığı tarihi izleyen **beşinci günün sonunda** muhataba tebliğ edilmiş sayılır (107/A; md. 9/3). Ölçüt **ulaşma tarihidir**; okuma ya da açma tarihi değildir.

Adım 2: Belgenin doğurduğu süre

Tebliğ tarihi belli olunca, belgenin **türüne göre** kendi süresi işler; her belge için aynı süre geçerli değildir.

Belge	Süre ve dayanak
Vergi, ceza, zam uyumsuzlukları (ihbarname vb.), vergi mahkemesi	30 gün ; tebliğ yapılan hallerde tebliği izleyen günden başlar (İYUK md. 7/1 ve 7/2-b).
Ödeme emri (vergi alacağına ilişkin)	Tebliği izleyen günden itibaren 15 gün içinde vergi mahkemesinde dava (6183 md. 58; 2576 md. 6 ve 13; İYUK md. 8/1). Önce idari itiraz gerekmez.

Diğer belgeler (bilgi/ibraz yazısı,
izaha davet vb.)

Belgenin kendi dayanak hükmündeki süre.

Ödeme emri notu: 6183 md. 58'deki "vergi itiraz komisyonu nezdinde itiraz" ifadesi, 2576 md. 13 uyarınca vergi mahkemesinde dava açılması anlamında uygulanır. AYM'nin 2022 tarihli iptal kararı (E.2021/119, K.2022/48) md. 58'deki haksız çıkma zammına ilişkin fıkra hakkındadır; dava yolunu ve 15 günü kaldırmaz. Farklı kamu alacaklarında görevli mahkeme değişebilir; maddenin güncel metnini ayrıca kontrol edin.

Süre hesabının genel kuralları (İYUK md. 8)

- Süreler, tebliğ tarihini **izleyen günden** itibaren işlemeye başlar (md. 8/1).
- Tatil günleri sürelere dahildir**; ancak sürenin son günü tatil gününe rastlarsa süre, tatil gününü izleyen **çalışma gününün bitimine kadar uzar** (md. 8/2).
- Sürelerin bitmesi **çalışmaya ara verme zamanına** rastlarsa süre, ara vermenin sona erdiği günü izleyen tarihten itibaren **yedi gün** uzamış sayılır (md. 8/3).

Örnek: ihbarname ve ödeme emri için süre hesabı (tarihler varsayımsal)

ADIM 1: TEBLİĞ TARİHİ

Belge sisteme ulaştı

Çarşamba 14.10.2026

+5 gün

(15, 16, 17, 18, 19)

Tebliğ sayıldığı gün (günün sonu)

Pazartesi 19.10.2026

ADIM 2: BELGENİN KENDİ SÜRESİ (TEBLİĞİ İZLEYEN GÜNDEN SAYILIR)

Süre başlar

Salı 20.10.2026

belge türüne
göre süre

**İhbarname, vergi mahkemesi: 30. gün
(son gün)**

Çarşamba 18.11.2026

Ödeme emri: 15. gün (son gün)

Salı 03.11.2026

Son gün Cumartesi'ye rastlasaydı süre Pazartesi'nin bitimine kadar uzardı (İYUK md. 8/2). Ödeme emri davasının süre hesabını ilgili kanunun güncel metninden ayrıca doğrulayın.

Evrakı beşinci günden önce açarsanız

Olağan, geçerli tebligatta tebliğ tarihi **beşinci günün sonudur**; erken açmak bu kuralı değiştirmez. Usulsüz tebligat ya da öğrenme tartışması ayrı konudur. **Öneri** Ulaşma tarihini kayda alın, açma tarihini ayrıca not edin.

Aynı evrak kağıtla da gelirse

Evrak her iki usulle de tebliğ edilebilir (md. 14). Hangisinin geçerli sayılacağı belge ve tebligat bazında incelenir; genel bir cevap verilemez. **Risk yönetimi önerisi:** iki tarihi de kaydedin, hesabı daha erken sonuçlanan tarihe göre yapın.

Kontrol sıklığı

"Haftada bir bakmak yeter ya da yetmez" diye bir mevzuat ölçüsü yoktur; beş gün kuralı ve belgeye bağlı sürelerin kısalığı nedeniyle sık kontrol bir **risk yönetimi önerisidir**. İYUK metni Mevzuat Bilgi Sistemi'nden alınmıştır; sürenin işleyeceği belge türünün kendi dayanağını ayrıca kontrol edin.

Sistemden çıkış ve geçici çıkış

Çıkarılma halleri (md. 11/1; VUK 107/A)

Hal	Sonuç
Ticaret siciline kayıtlı tüzel kişi sicilden silindi; diğer tüzel kişi kendi siciline göre silindi	Silinme tarihi itibarıyla çıkarılır
Gerçek kişi öldü ya da gaipliğine karar verildi (idare tespit eder)	Ölüm/karar tarihi itibarıyla re'sen
Zorunlu katılan gerçek kişi; mükellefiyet sona erdi	Sona ermeyi izleyen 5. takvim yılı sonundan itibaren başvurursa, zorunluluk doğuran başka hal yoksa talep tarihinde
İsteğe bağlı katılan	Başvurursa talep tarihinde (zorunluluk doğuran başka hal yoksa)
65 yaşını dolduran	Başvurursa talep tarihinde

Geçici çıkış (md. 11/2)

Kısıtlılık, ceza infaz kurumuna girme veya askerlik gibi nedenlerle sistemi kullanma imkanı kalmayanlar, kendi bildirimleriyle ya da vergi dairesinin durumu öğrenmesiyle bildirim/öğrenme tarihi itibarıyla **geçici olarak** çıkarılır. Engel ortadan kalkınca ve zorunluluk doğuran hal sürüyorsa **bir ay içinde yeniden başvurmak** gerekir.

Tasfiye ve iflas (md. 11/3)

Tasfiye ve iflas haline giren şirketlere sistem üzerinden tebligat **yapılmaz**. Tasfiye memuru ya da iflas idaresi isterse Ek-1/Ek-2 ile başvurur; Md. 8'e göre kullanıcı kodu ve şifreli kapalı zarf kendilerine verilir.

Dikkat

"Beş takvim yılı" kuralı **yalnız mükellefiyetin sona ermesine dayanan çıkış** içindir: faaliyeti bırakıp mükellefiyeti kapatsanız bile zorunlu katılımcı gerçek kişi olarak bu süre dolmadan o yoldan çıkış talep edemezsiniz. Ölüm, sicil silinmesi, 65 yaş, isteğe bağlı katılım ve geçici çıkış gibi diğer yollar bu süreye bağlı değildir.

Muhatabın yükümlülükleri ve ceza

Md. 12'ye göre sistemden yararlanan muhatap:

- ☐ Talep bildirimini **süresinde, tam ve doğru** vermekle,
- ☐ Bildirilen bilgilerde olan **değişiklikleri vergi dairesine bildirmekle** (bildirim, idare kayıtlarına girdiği anda hüküm doğurur),
- ☐ Talep bildirimindeki şartlara uymakla,
- ☐ Kullanıcı kodu ve şifreyi **korumak, paylaşmamak, başkasına kullandırmamakla**,
- ☐ Şifre veya kullanıcı bilgisinin üçüncü kişilerin eline geçtiğini öğrenince **derhal** vergi dairesine bildirmekle

yükümlüdür. Bu yükümlülüklerin yerine getirilmemesinden doğan hukuki sonuçlardan muhatap sorumludur (md. 12/2).

Ceza (md. 13; VUK mükerrer 355)

Tebliğ md. 13 "Kanunun ilgili ceza hükümlerinin" uygulanacağını söyler. **107/A zorunluluğuna uymayanlara** mükerrer 355 uyarınca **özel usulsüzlük cezası** kesilir; 2026 tutarları (588 Sıra No.lu VUK GT):

Mükellef grubu (mük. 355/1 numaralı bentleri)	2026 tutarı
(1) Birinci sınıf tüccarlar ve serbest meslek erbabı	12.000 ₺
(2) İkinci sınıf tüccarlar, defter tutan çiftçiler, basit usulde vergilendirilenler	6.000 ₺
(3) Bunların dışında kalanlar	3.000 ₺

Tutarlar her yıl yeniden değerlendirme oranıyla artar; 2027 için Aralık 2026'da yeniden bakın. Tablo, **bu cezanın gruplara göre ölçüsünü** gösterir; basit usul satırının tabloda yer alması, o gruptaki herkesin sisteme girmek zorunda olduğu anlamına gelmez (zorunluluk Bölüm 03'teki sayıma göre belirlenir).

Üç ayrı konu, üç ayrı sonuç

- Sisteme girmemek:** 107/A zorunluluğuna aykırılık; yukarıdaki özel usulsüzlük cezası.
- Bilgi değişikliğini bildirmemek:** Md. 12 yükümlülüğü; hangi ceza hükmünün uygulanacağı olay bazında belirlenir.
- Tebliğ edilen yazının gereğini yapmamak** (ör. süresinde cevap veya ibraz yükümlülüğünü yerine getirmemek): 107/A cezası değil; o belgeye bağlı süre ve sonuçlar doğar. Dava açmak bir **haktır**; süresinde kullanılmazsa hak kaybı doğabilir, bu ceza değildir.

Tebliğati okumamak, gereğini yapmamak demek değildir

Beş gün kuralı nedeniyle tebligat **okunmasa da** yapılmış sayılır; ceza, okumamaya değil **zorunluluğa aykırı davranmaya** bağlanır. Okumamanın yol açtığı asıl risk, belgenin süresinin kaçırılmasıdır.

Mük. 355'in sonraki fıkraları, ceza kesilmesine rağmen yükümlülük yerine getirilmezse yeniden süre verilmesini ve bu süre içinde yerine getirilmezse cezaların artırılmasını öngörür; artırım **otomatik bir sonuç olarak** değil, ilgili fıkradaki koşullar çerçevesinde uygulanır.

Ceza ihbarnamesi gelirse

- Fiili ve dayanağı kontrol edin (hangi yükümlülük, hangi tarih).
- Tebliğ tarihini kayda alın (Bölüm 05, Adım 1) ve süreyi belgenin türüne göre hesaplayın.
- Dava, uzlaşma ve indirim gibi yolların **birbirine etkisini** yazılı değerlendirin; yalnız "kaç gün" listesiyle hareket etmeyin.
- Bu aşamada hukukçu desteği alın.

BÖLÜM 08

Otuz soruda cevaplar

Cevaplar mevzuat metnine dayanır; "**Yorum**" etiketli olanlar metinde açık hüküm bulunmayan ya da olay bazında değerlendirilecek noktalar; "**Öneri**" etiketli olanlar çalışma düzeni önerisidir, mevzuat zorunluluğu değildir.

1. Tebliğ ne zaman yürürlüğe girdi?

11.10.2026'da, yayımı tarihinde (md. 16). 107/A'nın 7587 sayılı Kanunla değişen şekli 01.07.2026'dan beri yürürlükte.

2. 456 Sıra No.lu Tebliğ ne oldu?

596 Sıra No.lu Tebliğ'in 15. maddesiyle **yürürlükten kaldırıldı**. Ek-1 ve Ek-2 formları yeni Tebliğ'in ekinde; eski form yerine güncel ekler kullanılmalıdır.

3. Zaten sistemdeyim; yeniden başvuracak mıyım?

Hayır. 1/7/2026'dan önce 107/A kapsamında sisteme dahil olanlar yeni başvuru yapmadan mevcut kullanıcı kodu ve şifreleriyle devam eder (Geçici Madde 1).

4. Limited şirketim var; ne yapmalıyım?

Kurumlar vergisi mükellefi olduğu için zorunludur. **Mevcut şirket** Tebliğ yayımlanmadan önce sistemde değilse yayımı izleyen ayın sonuna kadar (30.11.2026, md. 7/1-a); **yeni kurulan şirket** işe başlama tarihini izleyen 15 gün içinde (md. 7/1-b) Ek-1 ile ya da Dijital VD üzerinden başvurur; kanuni temsilci imzalar. 1/7/2026'dan önce sistemde olan şirket yeniden başvurmaz.

5. Şahıs işletmesi (gerçek usul) için de zorunlu mu?

Evet; ticari, zirai ve mesleki kazancı gerçek usulde vergilendirilen gerçek kişi zorunludur. Serbest meslek erbabı ve defter tutan çiftçi de buna dahildir.

6. Basit usulde esnafım; zorunlu muyum?

Basit usulde olmak sizi **tek başına** zorunlu kılmaz; **başka bir zorunluluk sebebiniz bulunmuyorsa** isteğe bağlı katılabilirsiniz. Örneğin ÖTV (II) sayılı listedeki kayıt ve tescile tabi bir malın **ilk iktisabında** adınıza tescil yapılıyorsa o nedenle zorunlu olursunuz; hüküm ilk iktisaba ilişkindir. İsteğe bağlı katıldıysanız çıkış başvurusu koşulludur (soru 21).

7. Ücretliyim ve kira geliri beyan ediyorum. Etkilenir miyim?

Ücret ve kira geliri **tek başına** zorunluluk doğurmaz; **başka bir zorunluluk sebebiniz yoksa** (gerçek usulde ticari/zirai/mesleki kazanç ya da (II) sayılı listedeki kayıt ve tescile tabi malın ilk iktisabında adınıza tescil yapılması gibi) isteğe bağlı katılabilirsiniz.

8. Kollektif ve adi komandit şirketler daha önce kapsam dışı mıydı?

Eski Tebliğ'in sayımında ayrıca adları geçmiyordu; yeni metinde ve kanunda açıkça yazıyor. Sistemde zaten olanlar için geçici madde geçerli; olmayanlar yeni süreye tabidir.

9. Araç alırken (ÖTV (II) liste) ne gerekir?

(II) sayılı listedeki kayıt ve tescile tabi malın ilk iktisabında adınıza tescil yapılıyorsa, kayıt/tescil işlemi tamamlanmadan **önce** sisteme dahil olmanız gerekir. Başkanlık, ÖTV beyannamesi aşamasında kontrol eder; ithalatta kayıt/tescili yapan, edinenin sistemde olup olmadığını önceden sorgular (md. 7/7-8). Kamu idareleri, diplomatik temsilcilikler, %90+ engelliler ve 18 yaş altı muafıdır. Hüküm ilk iktisaba ilişkindir.

10. GİB elektronik tebligatı, UETS ve KEP aynı şey mi?

Hayır. Bu rehber yalnız VUK 107/A kapsamındaki, Gelir İdaresi'nin Dijital VD'deki sistemini anlatır. AYM kararında aktarılan başvuru gerekçesi de diğer resmi elektronik tebligatın PTT altyapısında yürütüldüğüne, vergi tebligatı kayıtlarının ise vergi idaresinde tutulduğuna dikkat çeker. Her sistemin kapsamı ve kaydı **ayrıca kontrol edilmelidir**.

11. Tebligat hangi gün yapılmış sayılır?

Sisteme ulaştığı tarihi izleyen **beşinci günün sonunda**. Girip okumadıysanız bile. Bundan sonra belgenin kendi süresi işler (Bölüm 05).

12. Evrakı erken açarsam süre erken mi başlar?

Hayır. Olağan ve geçerli bir elektronik tebligatta metne göre tebliğ tarihi sisteme ulaşmayı izleyen **beşinci günün sonudur**; evrakı daha erken açmak bu kuralı değiştirmez. Usulsüz tebligat ya da öğrenme tarihi tartışmaları ayrı bir konudur ve bu cevabın dışındadır.

13. SMS veya e-posta bildirimi gelmedi; tebligat geçersiz mi?

Hayır. Bilgilendirme yapılamamış olması tebligat süresini ve geçerliliğini etkilemez (md. 10/2).

14. Aynı yazı kağıt olarak da geldi; hangi tarihi esas almalıyım?

Evrak elektronik sistemle ya da Kanundaki diğer usullerle tebliğ edilebilir (md. 14). Hangisinin geçerli olduğu belge ve tebligat bazında incelenir. **Öneri** İki tarihi de kaydedin; hesabı daha erken sonuçlanan tarihe göre yapın.

15. Dijital VD şifrem var; sisteme dahil olduğum kesin mi?

Hayır. Şifre edinmek ile elektronik tebligat aktivasyonu **ayrı adımlardır** (md. 8/2). Aktivasyon yapılmadıysa ya da kayıt bulunmuyorsa durumunuzu vergi dairesinden ya da sistemden kontrol edin.

16. Muhasebecim benim adıma tebligatları görebilir mi?

Tebliğ'de büro için ayrı bir yetkilendirme hükmü yoktur; kullanıcı kodu ve şifreyi paylaşmamak muhatabın yükümlülüğüdür (md. 12/1-ç). Vergi dairesine başvuruda yalnız elektronik tebligat işlemlerinde **özel yetki içeren noter onaylı vekaletname** sahibi vekil işlem yapabilir (md. 7/5). Başvuru vekaleti, hesabı sürekli kullanma yetkisi ve dava vekaleti ayrı konulardır. İş akışı önerisi Bölüm 09'da.

17. Şifrem ele geçirildiyse?

Öğrendiğiniz anda **derhal** ilgili vergi dairesine bildirmek muhatabın yükümlülüğüdür (md. 12/1-d). Bildirimden önce yapılmış tebligatların geçerliliği, **Yorum** somut olay ve delillerle ayrıca incelenebilecek bir konudur; hiçbir sonucu peşinen kabul etmeyin.

18. E-posta adresim ya da telefonum değişti.

Değişiklik vergi dairesine bildirilir; bildirim yükümlülüğü md. 12/1-b'dedir; vergi dairesine yapılan bildirimler idare kayıtlarına intikal ettiği anda hüküm doğurur (md. 12/2). Eski adrese giden bilgilendirme mesajının ulaşmaması, tebligat süresini durdurmaz.

19. Sistem arızalı veya evrak açılmıyor; ne yapmalıyım?

Arızayı ekran görüntüsü ve tarih/saatle belgeleyin; vergi dairesine yazılı ya da elektronik başvuru yapıp kaydını alın. Olay kayıtları ve delil kayıtları talep halinde ilgisine sunulur (md. 9/6); **Öneri** delil talebini başvuruda belirtin. Başvuru yapılması **tek başına süreyi durdurmaz**; belgenin süresi kendi tebliğ tarihine göre işlemeye devam eder.

20. 65 yaşımı doldurdum; çıkabilir miyim? Şirket müdürü 65 oldu, şirket çıkabilir mi?

Gerçek kişi olarak başvurursanız talep tarihi itibarıyla çıkarılırsınız (md. 11/1-d). Metin **"65 yaşımı doldurmuş kişiler"** der; temsilcinin yaşının şirketin yükümlülüğünü kaldırıp kaldırmayacağı hakkında açık hüküm yoktur.

Yorum Şirketin yükümlülüğü sicil silinmesi gibi şirkete ilişkin sebeplere bağlıdır; temsilcinin kişisel durumu ayrı değerlendirilmelidir.

21. İsteğe bağlı katıldım; çıkabilir miyim?

İsteğe bağlı katılıma dayanan çıkış yolu, başvurunuz halinde talep tarihi itibarıyla çıkarılmanızı sağlar, **zorunluluk doğuran başka bir hal bulunmamak şartıyla** (md. 11/1-ç). Örneğin sonradan gerçek usulde ticari kazanç mükellefi olduysanız bu yoldan yararlanamazsınız; diğer çıkış sebepleri (ör. sicil silinmesi, mükellefiyetin sona ermesine dayanan çıkış) kendi koşullarıyla saklıdır.

22. İş bıraktım; sistemden çıkabilir miyim? Bırakma yılı beş yıla dahil mi?

Zorunlu katılan gerçek kişi için **mükellefiyetin sona ermesine dayanan çıkış** yolu: sona erdiği tarihi izleyen **beşinci takvim yılı sonundan** itibaren talep (zorunluluk doğuran başka hal yoksa). Örnek: mükellefiyet 15.06.2026'da sona erdi; izleyen yıl 2027, beşinci takvim yılı 2031; 31.12.2031'den sonra talep edilir. **Yorum** Beş yıl sona erme tarihini **izleyen** yıldan sayılır; bırakma yılı dahil değildir. Ölüm, sicil silinmesi, 65 yaş ve geçici çıkış gibi diğer çıkış yolları bu beş yıllık süreye bağlı değildir.

23. Araç nedeniyle girdim; aracı satın çıkabilir miyim?

Metinde, aracın satılmasına bağlı açık bir çıkış hükmü yoktur. **Yorum** Mükellefiyetin sona ermesine dayanan çıkış hükmü bu durumda uygulanabilir mi sorusu yoruma açıktır; vergi dairesine yazılı başvurup cevabı kayda almak güvenli yoldur.

24. Hapse girdim / askerliğe gittim.

Sistemi kullanma imkanı kalmadığı için bildirimle ya da idarenin öğrenmesiyle **geçici olarak** çıkarılırsınız; engel kalkınca zorunluluk sürüyorsa bir ay içinde yeniden başvurmanız gerekir (md. 11/2).

25. Çıkış başvurusu önceki süreleri etkiler mi?

Talebe bağlı çıkışlar (isteğe bağlı katılımcı, 65 yaş, mükellefiyetin sona ermesine dayanan çıkış) **talep tarihi itibarıyla** sonuç doğurur; sicil silinmesi, ölüm/gaiplik ve geçici çıkış kendi tarihlerine bağlıdır. Hangi yol olursa olsun, çıkıştan önce tebliğ edilmiş belgelerin süreleri kendi tebliğ tarihlerine göre işlemeye devam eder; bunları ayrıca izleyin.

26. Müşavir değişince tebligat takibini kim yapacak?

Bu bir iş akışı ve sözleşme konusudur; Tebliğ'de düzenlenmemiştir. **Öneri** Devir tarihini yazılı belirleyin, açık işlerin ve süresi işleyen belgelerin listesini devredin, sorumluluk paylaşımını mükellefle yazılı hale getirin.

27. Başvurmazsam ne olur?

107/A zorunluluğuna aykırılıktan özel usulsüzlük cezası: 2026'da 12.000 / 6.000 / 3.000 ₺ (Bölüm 07). Sistemde olmamak tebligatı durdurmaz; evrak diğer usullerle de tebliğ edilebilir (md. 14).

28. 30 Kasım'a kadar başvuru geçmiş dönemdeki ihlalleri siler mi?

Md. 7/1-a yalnızca bir katılım süresi belirler. Tebliğ'de geçmiş dönem için genel bir ceza affı ya da ihlalin ortadan kalkması hükmü yoktur; geçmiş işlemler kendi tarihlerindeki hükümlere göre değerlendirilir.

29. Genel vekaletname ile başvuru yapılabilir mi?

Vergi dairesine vekille başvuruda elektronik tebligat işlemleri konusunda **özel yetki içeren, noter onaylı vekaletname** aranır (md. 7/5 ve 8/3). Vekaletnamedeki yetki metnini kontrol edin.

30. Otuz yıllık kayıt saklama ödevi kime aittir?

Md. 9/4, olay kayıtlarının zaman damgasıyla imzalanarak Başkanlıkça otuz yıl saklanması düzenler. Bu hükümden mükellefe yeni bir otuz yıllık saklama ödevi çıkarılmamalıdır.

BÖLÜM 09

Kontrol listesi, iş akışı ve dayanaklar

Müşavirin yapacakları **Öneri**

- ☐ Müşteri listesinde **zorunlu gruba girip sistemde olmayanları** ayır: kurum, gerçek usul, kolektif/komandit.
- ☐ Başvuruyu mümkünse **Ekim'de** yap; son gün 30.11.2026'dır, erken başvuru yalnız pratik bir tedbirdir.

- ☐ Yeni açılış dosyasına **15 gün** kuralını ekle; ÖTV (II) liste edinimlerinde tescilden önce sistemde olduğunu kontrol et.
- ☐ %90+ engelli ve 18 yaş altı müşterilerde **rapor / yaş** belgesi dosyada olsun.
- ☐ Her müşteride **bildirim e-posta ve telefonunu** doğrula; değişikliği vergi dairesine yazılı bildir.
- ☐ Kullanıcı kodu / şifreyi **paylaşma**; tebligat izleme sorumlusunu ve kontrol sıklığını yazılı belirle. Kontrol sıklığı bir risk yönetimi tercihidir, mevzuat ölçüsü değildir.
- ☐ Tebligat tarihlerini önce **5. gün sonu** (Adım 1), sonra belgenin kendi süresiyle (Adım 2) takvime yaz.
- ☐ Faaliyeti bırakan gerçek kişilere **5 takvim yılı** kuralını anlat (yalnız mükellefiyetin sona ermesine dayanan çıkış için).
- ☐ Tasfiye / iflas dosyalarında tasfiye memuru için ayrı başvuru gerekip gerekmediğine bak.
- ☐ 2027 ceza tutarları (mük. 355) Aralık'ta çıkınca rehberi güncelle.

Önerilen iş akışı Öneri

- Hesabı yetkili kişi kontrol eder**
Mükellef ya da şirketin yetkili temsilcisi Dijital VD hesabına bakar; yeni evrak varsa bildirir.
- Evrak büroya güvenli biçimde iletilir**
Evrak ve tebligat bilgileri (ulaşma tarihi dahil) müşavire iletilir; şifre iletilmez.
- Müşavir kaydeder**
Belge türü, tebliğ tarihi, belgenin süresi ve yapılacak işlem Ek bölümündeki takip çizelgesine yazılır.
- Hukuki başvuru gerekiyorsa yönlendirilir**
Dava, itiraz, uzlaşma gibi işlemler ilgili hukukçuya ve uygun vekaletle yürütülür; başvuru vekaleti, hesabı sürekli kullanma yetkisi ve dava vekaleti ayrıdır.
- Tamamlanma kaydı**
İşlemin bittiği ve mükellefe bilgi verildiği kayda geçirilir.

Dayanaklar

Metin	Konu
VUK md. 107/A	Zorunlu grup, istisna, çıkış, 5 gün kuralı (7587 s.K. md. 9; yürürlük 01.07.2026)
VUK Geçici Madde 38	Mevcut kullanıcıların devamı; Tebliğ Geçici Madde 1'de anılıyor
596 Sıra No.lu VUK GT (RG 33397, 11.10.2026), resmigazete.gov.tr	Başvuru, süreler, tebligat, çıkış, yükümlülük; 456 Sıra No.lu Tebliğ'i kaldırır
456 Sıra No.lu VUK GT (RG 29458, 27.08.2015; 467, 511, 568 ile değişik)	Eski uygulama (karşılaştırma için)
AYM, E.2025/94, K.2026/11, 15.01.2026 (RG 03.04.2026, 33213)	Eski 107/A üçüncü fıkra yetki bölümünün iptali; yürürlük: yayımdan 9 ay sonra
İYUK md. 7 ve 8 (2577 s.K.)	Dava açma süresi (vergi mahkemesi 30 gün); sürelerin başlangıcı, tatil ve çalışmaya ara verme kuralları
6183 s.K. md. 58; 2576 s.K. md. 6 ve 13	Ödeme emrine karşı 15 gün; vergi mahkemesinin görevi; "itiraz komisyonu / itiraz" ifadelerinin vergi mahkemesi / dava olarak anlaşılması. AYM, E.2021/119 K.2022/48 (haksız çıkma zammı fıkrası)
VUK mük. md. 355; 588 Sıra No.lu VUK GT	Özel usulsüzlük cezası; 2026 tutarları (12.000 / 6.000 / 3.000 ₺)

Bu rehberin sınırı: Tebliğ, kanun ve karar metinlerini kendi cümlelerimizle aktarır; tek tek mükellefin durumuna ilişkin görüş değildir ve yalnız Ekim 2026 itibarıyla mevzuatı yansıtır. Etiketsiz metin mevzuat hükmünü, Yorum açık hüküm bulunmayan noktaları, Öneri çalışma düzenini gösterir.

Tebliğat takip çizelgesi

Önce sisteme ulaşma tarihini ve tebliğ tarihini (5. gün sonu), sonra belgenin kendi süresini ve son günü yazın. Süre hesabı Bölüm 05'e göre yapılır.

Mükellef	Belge türü	Sisteme ulaşma tarihi	Tebliğ tarihi (5. gün sonu)	Uygulanacak hüküm / süre	Son gün	Sorumlu	Yapılan işlem	Belge / delil yeri



vergino.ai

Vergi, dayanağı ile birlikte

Vergino; özelgeyi, mevzuatı, Danıştay, Yargıtay ve Anayasa Mahkemesi kararlarını ve vergi literatürünü **dayanağıyla birlikte** görünür kılan bir arama ve kontrol platformudur. Her sonuç, çıktığı kanun maddesine, tebliğe, özelgeye ya da karar künyesine bağlanır; Vergino kaynak gösterir, hukuki yorum yapmaz.

Özelge AI

GİB özelgelerini dayandıkları kanun maddeleriyle birlikte arar; dayanağı sonradan değişeni işaretler.

Mevzuat AI

Kanun, madde, tebliğ, sirküler ve Resmi Gazete içinde tam metin arama.

Karar AI

Danıştay, Yargıtay ve Anayasa Mahkemesi vergi kararları, otorite kademesiyle.

Literatür AI

Vergi dergileri ve tezlerden makale ve tez künyeleri.

Denetim AI

Metindeki kanun ve tebliğ atıflarını doğrular.

Mizan AI

Mizandan oranlar ve dayanaklı kontroller.

Dayanak AI

Bir konunun madde omurgalı dayanak demeti.

Vergino'ya Sor

Sorunuzu yazın, dayanaklarıyla birlikte yanıt alın.

Hesaplama araçları

Vergi hesaplama ve kontrol araçları, herkese açık.

Rehberler ve Vergi Mizanı

Uygulama rehberleri ve haftalık vergi bülteni.

Vergino ile tanışın

vergino.ai

Bu rehber ve diğer uygulama rehberleri: vergino.ai/rehberler

YENİ ARAÇ

Elektronik Tebligat Tarihi Hesaplama

Evrakın sisteme ulaştığı tarihi girin; **tebliğ sayıldığı günü** ve ihbarname, ödeme emri gibi belgenin **son gününü** dayanağıyla birlikte hesaplayın. Herkese açık, kayıt gerektirmez.

Evrak sisteme ulaştı

14.10.2026

+5 gün

Tebliğ sayıldı

19.10.2026

+30 gün

Son gün (ihbarname)

18.11.2026

vergino.ai/hesaplama/elektronik-tebligat-tarihi-hesaplama